



PPDB ONLINE 2025
SMP PL TUMBANG TITI

PANDUAN PENDAFTARAN PPDB ONLINE 2025

**SMP PANGUDI LUHUR
ST. ALCUINO TUMBANG TITI**

**TIM BIDANG INFORMASI DAN VERIFIKASI
SMP PANGUDI LUHUR ST. ALCUINO TUMBANG TITI**

PANDUAN CALON PESERTA DIDIK

LOGIN DAN REGISTRASI

A. Halaman Utama PPDB Online SMP PL St. Alcuino Tumbang Titi

1. Buka web browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer atau lainnya) masukkan alamat url sebagai berikut: <http://smppltumbangtiti.kliksekolah.com/>
2. Kemudian tekan Enter pada tombol keyboard atau klik tombol Go pada Browser
3. Akan muncul tampilan halaman website seperti pada gambar berikut.



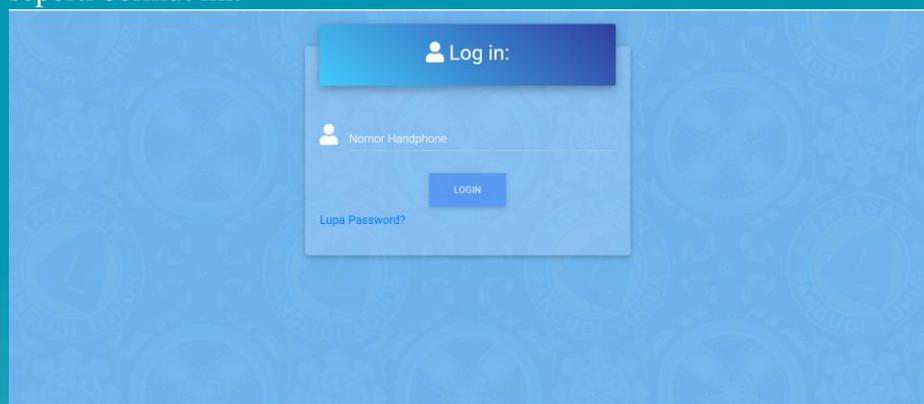
Halaman Aplikasi PPDB Online 2025 SMP PL Tumbang Titi memiliki berbagai informasi seputar PPDB Online.

Beberapa menu yang dapat dilihat adalah:

- a. Home
 - b. Pendaftaran/Login
 - c. Informasi
 - d. Panduan
 - e. Alur Pendaftaran
4. Pada halaman utama, terdapat tombol Daftar Sekarang untuk melakukan pendaftaran secara online.

B. Halaman Aktivasi/Registrasi Akun

1. Klik tombol Daftar Sekarang pada Halaman Utama, hingga muncul halaman login seperti berikut ini.



2. Login:

- 1) Masukkan Nomor Telepon (No.HP) Orang Tua / Peserta didik kemudian tekan tombol “LOGIN”.
- 2) Catatan Penting : Nomor Telepon yang sudah di masukan, akan menjadi Nomor Telepon yang digunakan sampai Pendaftaran selesai. Diharapkan untuk dapat menggunakan Nomor Telepon yang aktif dan dapat dihubungi oleh Panitia PPDB.

3. Pembelian Formulir:

- 1) Setelah Login, pilih Menu Pembelian Formulir, kemudian Isi Data Calon Peserta Didik pada kolom yang tersedia setelah itu tekan tombol “BAYAR FORMULIR”



The screenshot shows a mobile application interface for purchasing a form. On the left is a dark sidebar menu with a logo at the top and options: Home, Pembelian Formulir (highlighted), Pengisian Data Calon Siswa, Upload Dokumen, and a link to the school website. The main area is a form titled 'Pembelian Formulir' with the following fields: NIK (Nomor Induk Kependudukan) with a note '=> cek di Kartu Keluarga *', Jenis Kelamin with a dropdown '- Pilih Jenis Kelamin -', NIS (Nomor Induk Siswa) with a note '=> cek di Kartu Keluarga *', and Tempat Lahir. The URL at the bottom is https://ppdb12.kliksekolah.com/ppendaftaran.

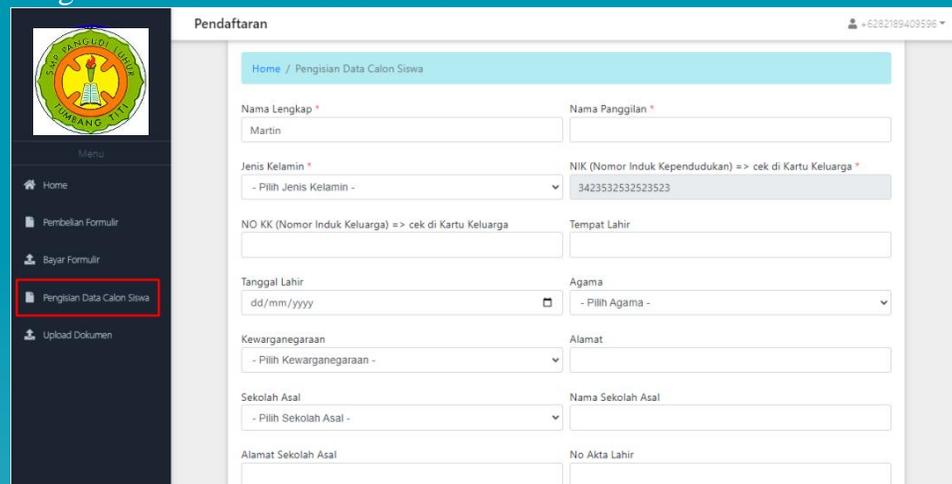
Catatan Penting : Gambar diatas adalah contoh dari Data Calon Peserta Didik yang harus diisi Orang Tua.

4. Bayar Formulir:

- 1) Setelah menekan tombol “BAYAR FORMULIR” maka akan muncul tampilan Nama Calon Peserta Didik dan juga Nominal Uang Pendaftaran sebesar Rp 0,-
- 2) Tekan tombol “BAYAR, lalu tekan tombol “LANJUT”.

5. Pengisian Data Calon Peserta Didik

- 1) Setelah sukses melakukan Pembayaran, Orang Tua bisa melanjutkan Pendaftaran pada menu Pengisian Data Calon Peserta Didik
 - a. Pengisian Data Pribadi Calon Peserta Didik



The screenshot shows the 'Pendaftaran' screen for 'Pengisian Data Calon Siswa'. The sidebar menu has 'Pengisian Data Calon Siswa' highlighted. The form fields are: Nama Lengkap (Martin), Nama Panggilan, Jenis Kelamin (- Pilih Jenis Kelamin -), NIK (Nomor Induk Kependudukan) (3423532532523523) with a note '=> cek di Kartu Keluarga *', NO KK (Nomor Induk Keluarga) with a note '=> cek di Kartu Keluarga', Tempat Lahir, Tanggal Lahir (dd/mm/yyyy), Agama (- Pilih Agama -), Kewarganegaraan (- Pilih Kewarganegaraan -), Alamat, Sekolah Asal (- Pilih Sekolah Asal -), Nama Sekolah Asal, Alamat Sekolah Asal, and No Akta Lahir.

Catatan Penting : Gambar diatas adalah contoh dari Data Calon Peserta Didik yang harus diisi Orang Tua.

b. Pengisian Data Orang Tua/Wali

The screenshot shows a web form titled 'Pendaftaran' with a user ID '+6282189409596'. The form is divided into two main sections: 'Data Orangtua' and 'Data Ayah'.
Data Orangtua: Includes dropdown menus for 'Keadaan Orang Tua' (selected: 'Ayah dan Ibu masih hidup') and 'Keadaan Pekerjaan Orang Tua' (selected: 'Kedua Orang Tua Bekerja').
Data Ayah: Includes text input for 'Nama Lengkap', 'NIK (Nomor Induk Kependudukan) => cek di Kartu Keluarga', 'Tanggal Lahir' (format dd/mm/yyyy), 'Agama' (dropdown: '-Pilih Agama-'), 'Status Hubungan' (dropdown: '-Pilih Status-'), 'Pendidikan Terakhir' (dropdown: '-Pilih Pendidikan-'), 'Pekerjaan' (dropdown: '-Pilih Pekerjaan-'), 'No HP', and 'Alamat Tempat Tinggal'. There is also a 'Penghasilan' field with a note: '(isi hanya angka jangan diberi titik dan koma, jika tidak ada diisi dengan angka 0)'.
A sidebar on the left contains a menu with options: Home, Pembelian Formulir, Bayar Formulir, Pengisian Data Calon Siswa, and Upload Dokumen.

Catatan Penting : Sebelum mengisi Data Orang Tua, diwajibkan untuk memilih Pilihan Keadaan Orang Tua. Jika Ayah dan Ibu masih hidup maka yang harus diisi Data Ayah dan Ibu, jika Ayah sudah meninggal maka yang harus diisi hanya Data Ibu, jika Ibu sudah meninggal maka yang harus diisi hanya Data Ayah, jika Ayah dan Ibu sudah meninggal maka diisi Data Wali.

c. Pengisian Nama Saudara yang bersekolah di Pangudi Luhur

The screenshot shows a web form titled 'Pendaftaran' with a user ID '+6282189409596'. The form is for 'Saudara yang masih bersekolah di Sekolah Pangudi Luhur'. It features two input fields: 'Nama Siswa' (filled with 'Budi Hartono') and 'Kelas' (dropdown menu with '7 A' selected). Below the inputs are two buttons: 'TAMBAH SAUDARA' (blue) and 'CLEAR DATA' (black). At the bottom, a summary table displays the entered data:

Nama Siswa	Budi Hartono
Kelas	7 A

Catatan Penting : Jika tidak ada Saudara yang bersekolah disekolah yang sama, maka bisa dilewati.

d. Pengisian Data Prestasi

The screenshot shows a web form titled 'Pendaftaran' with a user ID '+6282189409596'. The form is for 'Prestasi'. It includes dropdown menus for 'Jenis' (selected: 'Akademis') and 'Penyelenggara' (selected: 'PT.SPIN'), and text input for 'Nama Prestasi' (filled with 'Olimpiade Matematika'). There is also a 'Tingkat' dropdown menu (selected: 'Kota') and a 'Peringkat' text input (filled with '1'). Below the inputs are two buttons: 'TAMBAH PRESTASI' (blue) and 'CLEAR DATA' (black). At the bottom, a summary table displays the entered data:

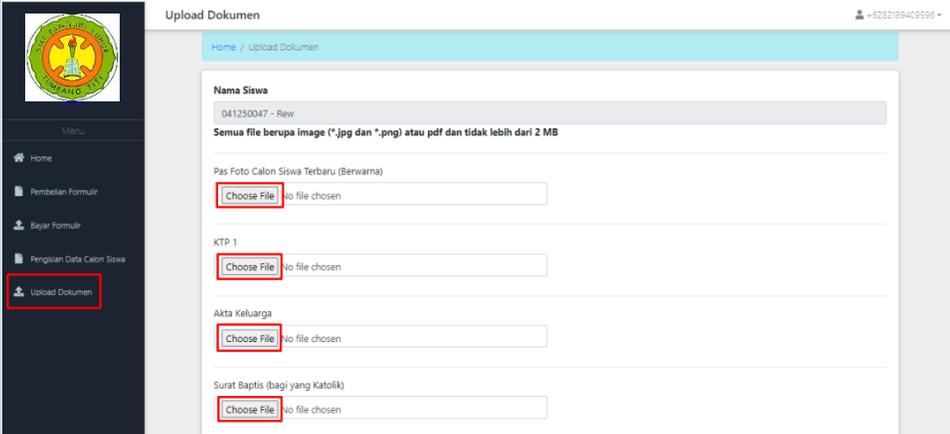
Jenis	Akademis
Nama Prestasi	Olimpiade Matematika
Penyelenggara	PT.SPIN
Tingkat	Kota
Peringkat	1

A red box highlights the 'SUBMIT' button at the bottom of the form.

Catatan Penting : Jika tidak ada Riwayat Prestasi, maka bisa dilewati. Jika semua data sudah terisi, tekan tombol "SUBMIT".

6. Dokumen Upload:

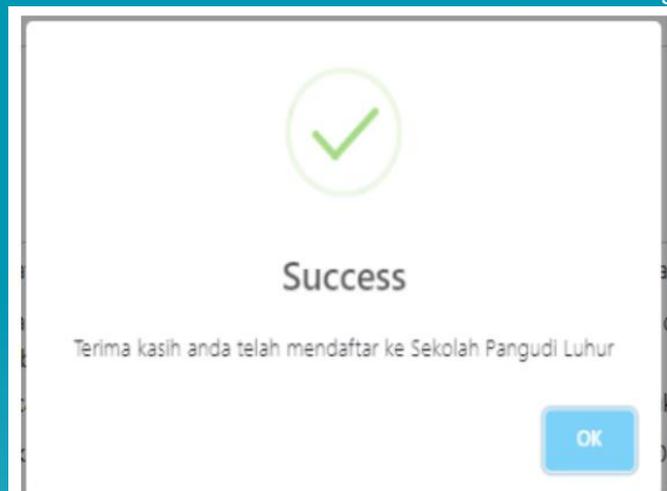
- 1) Setelah sukses melakukan Pengisian Data Calon Peserta Didik, Orang Tua bisa melanjutkan
- 2) Pendaftaran pada menu Upload Dokumen. Tekan “choose file” untuk memilih gambar dokumen yang akan di upload.



- 3) Setelah semua Dokumen di Upload, centang 2 kotak Persetujuan PPDB, setelah itu tekan tombol “SUBMIT”.



- 4) Setelah menekan tombol “SUBMIT” akan muncul Tampilan Sukses, Terima Kasih anda telah mendaftar ke Sekolah Pangudi Luhur.



- 5) Selanjutnya Semua Data dan Dokumen yang sudah di upload akan di Verifikasi oleh Panitia PPDB dan Orang Tua akan dihubungi oleh Panitia PPDB untuk tahap Wawancara Calon Peserta Didik.